

Harmonogram závěrečných prací (ZP) na FVHE VETUNI pro akad. rok 2023/24

Postup	Odpovědnost	Termín		
		bakalářská	diplovová	rigorózní
Předání návrhů témat ZP proděkance	Přednosta ústavu	30. duben 2023		
Předání návrhů vlastních témat ZP studenty na studijní oddělení	Student	30. září 2023		
Přihlašování studentů na ZP na ústavech	Student Administrátor	31. říjen 2023		
Předání vyplněného a vytištěného formuláře z IS STAG „Zadání BP/DP/RP“ na studijní oddělení. <i>Formulář s originálním razítkem a podpisy, tématem ZP v ČJ a AJ, jménem vedoucího ZP, zásadami pro vypracování ZP a seznamem literatury.</i>	Přednosta Administrátor	30. listopad 2023	30. listopad 2023 (podle přihlášení, nejpozději 9. semestr)	
Zadání oponentů ZP do IS STAG	Přednosta Administrátor	31. prosinec 2023		
<i>Žádost o prodloužení termínu odevzdání ZP</i>	<i>Student</i>	<i>26. března 2024 (podpis studenta, školitele a přednosty)</i>		
Vložení el. verze ZP do IS STAG	Student	31. březen 2024 (14. duben 2024)		
Zadání data odevzdání ZP v IS STAG („uzavření přístupu“) Kontrola náležitostí ZP v IS STAG	Administrátor	2. duben 2024 (15. duben 2024) 19. duben 2024		
Odevzdání tištěné verze ZP vedoucímu ZP	Student	8. duben 2024 (22. duben 2024)		
Sepsání posudku, doručení tištěné (podepsané) verze administrátorovi ústavu a vložení elektronické (nepodepsané) verze do IS STAG	Vedoucí ZP Oponent ZP	3. květen 2024		
Vložení (nepodepsaného) Oponentského posudku ZP externího oponenta do IS STAG	Administrátor	3. květen 2024		
Odevzdání 1 výtisku podepsané ZP s podepsanými posudky na studijní oddělení	Administrátor	9. květen 2024		
Kontrola ZP před obhajobou ZP, administrace a kontrola a vložení posudků z FVL	Studijní referentka	15. května 2024 (DP a RP) 22. května 2024 (BP)		